



# POLÍTICA DE GESTÃO DE DADOS PESSOAIS

## 1. Introdução

Esta Política de Gestão de Dados Pessoais (“Política”) estabelece as obrigações da **RENOVAR SOLUÇÕES EM LICENCIAMENTO LTDA. (“RENOVAR”)**, pessoa jurídica de direito privado, sociedade empresária limitada, inscrita no CNPJ sob o nº 14.731.948/0001-21, sediada no Largo São José do Maranhão, nº 225, Tatuapé, São Paulo/SP, CEP: 03089-010, em relação à proteção de dados e os direitos de "titulares dos dados", no que diz respeito aos seus dados pessoais ao abrigo da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados (“LGPD”), e qualquer legislação sucessora ou outra regulamentação diretamente aplicável relacionada à proteção de dados e privacidade.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



## 2. Aplicação

- 2.1. A RENOVAR se compromete a respeitar os direitos legais de privacidade; liberdade de expressão, informação, comunicação e opinião; inviolabilidade da intimidade, honra e imagem; livre desenvolvimento da personalidade, dignidade e exercício da cidadania pelas pessoas naturais, nos termos do artigo 2º da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, de modo a estabelecer relação de confiança com todos os seus colaboradores e terceiros com quem lida, conforme dispõe o artigo 50, § 2º, inciso I, alínea “e”, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.
  
- 2.2. O Encarregado de Proteção de Dados (“*Data Protection Officer*” ou “DPO”) da RENOVAR é Thais Oliveira, e-mail: [thais.oliveira@rnv.com.br](mailto:thais.oliveira@rnv.com.br). O Encarregado de Proteção de Dados (DPO) é responsável por administrar esta Política e por desenvolver e implementar quaisquer políticas, procedimentos e/ou diretrizes relacionadas aplicáveis, nos termos do artigo 6º, inciso VI, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.
  
- 2.3. Todos os responsáveis pelos departamentos da RENOVAR devem garantir que todos os colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR cumpram esta Política e, quando aplicável, devem implementar tais práticas, processos, controles e treinamento conforme razoavelmente necessário.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



2.4. Quaisquer dúvidas relacionadas à esta Política ou à Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, devem ser encaminhadas ao Encarregado de Proteção de Dados (DPO), nos termos do artigo 41, § 2º, e incisos, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados. Em particular, o responsável pela proteção de dados deve ser sempre consultado nos seguintes casos:

- 2.4.1. Se houver dúvida ou incerteza sobre a base legal em que os dados pessoais deverão ser tratados;
- 2.4.2. Se a base legal do consentimento for utilizada para o tratamento de dados pessoais;
- 2.4.3. Se houver alguma dúvida ou incerteza no que tange ao período de retenção dos dados pessoais;
- 2.4.4. Se no tratamento de dados, for necessário a elaboração, revisão, alteração de avisos de consentimento ou documentos semelhantes relacionados à privacidade;
- 2.4.5. Se for necessário qualquer tipo de auxílio de como lidar com o exercício dos direitos do titular dos dados, incluindo, mas não se limitando ao tratamento das **Solicitações dos Titulares de Dados (STD)**;
- 2.4.6. Se um incidente de dados, suspeito ou concreto ocorrer;
- 2.4.7. Se houver alguma dúvida relativa às medidas de segurança (sejam técnicas, internas ou organizacionais) necessárias para proteger os dados pessoais;
- 2.4.8. Se os dados pessoais podem ou devem ser compartilhados com terceiros (sejam estes terceiros atuando como controladores de dados ou operadores de dados);

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



- 2.4.9. Se os dados pessoais forem transferidos para fora do Brasil e houver questões relacionadas com a base legal, permissão e nível de proteção, para assim o fazer;
- 2.4.10. Quando qualquer nova atividade que trate dados pessoais for realizada, ou mudanças significativas executadas nas atividades de tratamento existentes, o que exigirá uma Avaliação de Impacto da Proteção de Dados;
- 2.4.11. Quando os dados pessoais se destinarem a finalidades diferentes daquelas para os quais foram originalmente recolhidas;
- 2.4.12. Se algum tratamento automatizado, incluindo criação de perfis ou tomada de decisão automatizada, deva ser realizado; ou
- 2.4.13. Se for necessária alguma assistência para o cumprimento da legislação aplicável ao marketing direto.

### 3. Os princípios da proteção de dados

- 3.1. Esta Política possui como finalidade garantir que o tratamento de dados pessoais da RENOVAR esteja em conformidade com a Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, estabelecendo os seguintes princípios, fundamentados nos artigos 2º e 6º, da LGPD.

### 4. Os direitos dos titulares de dados

- 4.1. A LGPD, estabelece nos artigos 18, 19, § 3º, e 20 os seguintes direitos essenciais aplicáveis aos titulares dos dados e exercitáveis a qualquer momento e mediante requisição:

- a) **Confirmação:** direito a ser informado sobre a existência de tratamento;

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



- b) **Acesso:** direito de solicitar o acesso aos dados pessoais tratados pela RENOVAR;
- c) **Correção e atualização:** direito de solicitar a alteração dos dados pessoais tratados pela RENOVAR sempre que estiverem incompletos, inexatos ou desatualizados;
- d) **Restrição:** direito de solicitar a anonimização, o bloqueio ou a eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados pela RENOVAR em desconformidade com a legislação de proteção de dados pessoais;
- e) **Portabilidade:** direito de solicitar a transmissão dos dados tratados pela RENOVAR para outro fornecedor de serviços;
- f) **Eliminação:** direito de solicitar a eliminação dos dados pessoais tratados pela RENOVAR com o consentimento do titular;
- g) **Informação:** direito de ser informado sobre as entidades públicas e privadas com as quais a RENOVAR compartilhou dados, sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências desta negativa;
- h) **Revogação do consentimento:** direito de revogar o consentimento a qualquer momento, através de manifestação expressa, por procedimento gratuito e facilitado;
- i) **Obtenção de cópia de dados pessoais:** direito de solicitar cópia eletrônica integral de seus dados pessoais, quando o tratamento tiver origem em seu consentimento ou em contrato; e
- j) **Revisão de decisões automatizadas:** possibilidade de revisão de decisões tomadas pela RENOVAR unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais que afetem seus interesses.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



## 5. Consentimento

5.1. Quando o tratamento de dados pessoais for pautado na base legal do consentimento, nos termos do artigo 7º, inciso I, e artigos 8º e 9º, da Lei nº 13.709/18, o seguinte se aplica:

- 5.1.1. O consentimento é uma indicação clara e por escrito que demonstre a manifestação de vontade do titular dos dados em concordar com o tratamento dos seus dados pessoais. Essa indicação pode assumir a forma de uma declaração ou uma ação positiva. Silêncio, caixas pré-marcadas ou inatividade, **NÃO** equivalem a consentimento;
- 5.1.2. Quando o consentimento é fornecido em um documento que inclui outros assuntos, a seção que trata do consentimento deve ser mantida destacada das demais de modo claro e coeso;
- 5.1.3. Os titulares dos dados são livres para revogar o consentimento a qualquer momento e o procedimento para tal deverá ser facilitado. Se o titular dos dados revogar o consentimento, seu pedido deve ser atendido imediatamente, mediante **Solicitação do Titular de Dados (STD)**;
- 5.1.4. Se os dados pessoais forem tratados para uma finalidade diversa, que seja incompatível com a finalidade ou finalidades originalmente reveladas, um novo consentimento do titular precisará ser coletado;
- 5.1.5. Se dados pessoais sensíveis forem tratados, a RENOVAR deverá preferencialmente basear-se no consentimento específico e destacado;
- 5.1.6. Em todos os casos em que o consentimento é utilizado como base legal para o tratamento de dados pessoais, devem ser mantidos os registros de todos os consentimentos obtidos;

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



5.1.7. Em caso de alteração na finalidade específica do tratamento, a RENOVAR deverá informar ao titular, com destaque e forma específica do teor das referidas alterações, podendo o titular revogar o consentimento;

5.1.8. Somente utilizar o consentimento caso qualquer outra base legal não seja aplicável, visto que este pode ser concedido ou retirado a qualquer momento, tornando-o uma base legal frágil.

## 6. Finalidade explícita e legítima

6.1. Os titulares dos dados devem ser mantidos informados em todos os momentos do propósito para os quais a RENOVAR trata os seus dados pessoais, nos termos do artigo 9º, caput e incisos, e artigo 18, ambos da Lei Geral de Proteção de Dados.

## 7. Tratamento adequado de dados

7.1. A RENOVAR somente tratará de dados pessoais na medida necessária para atingir a finalidade ou finalidades específicas das quais os titulares dos dados foram informados (ou serão informados), nos termos dos artigos 6º, incisos I e III, da Lei Geral de Proteção de Dados.

7.2. Respeitando esta Política, bem como os artigos 6º, inciso III, artigo 18, inciso IV, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, os dados pessoais excessivos não devem ser coletados, ou, se o forem, deverão ser eliminados, nos termos do artigo 18, inciso IV, da LGPD.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP





7.3. Colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR podem tratar dados pessoais somente quando o desempenho de suas funções assim o exigir, no limite da necessidade para realização de suas finalidades, nos moldes do artigo 6º, inciso III, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.

## 8. Precisão dos dados e manutenção dos dados atualizados

8.1. A exatidão dos dados pessoais deve ser verificada no momento da coleta e revisada em intervalos não superiores a 6 (seis) meses. Se quaisquer dados pessoais forem considerados imprecisos ou desatualizados, todas as medidas razoáveis serão tomadas sem demora para corrigir ou eliminar tais dados.

## 9. Dados pessoais sensíveis

9.1. O tratamento de dados pessoais sensíveis poderá ocorrer com o consentimento dado pelo titular, realizado de forma específica e destacada para finalidades específicas, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.

9.2. O tratamento de dados pessoais sensíveis poderá ocorrer sem o consentimento do titular dos dados pessoais, quando for indispensável o tratamento, nas seguintes hipóteses, em consonância com o artigo 11, inciso II, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, não se limitando a:

9.2.1. Cumprimento de obrigação legal ou regulatória;

9.2.2. Tratamento compartilhado de dados necessários à execução, pela administração pública, de políticas públicas previstas em leis ou regulamentos;

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP





- 9.2.3. Realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais sensíveis;
  - 9.2.4. Exercício regular de direitos, inclusive em contrato e em processo judicial, administrativo e arbitral;
  - 9.2.5. Proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou terceiro;
  - 9.2.6. Tutela da saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde, serviços de saúde ou autoridade sanitária; e
  - 9.2.7. Garantias de prevenção à fraude de segurança do titular, nos processos de identificação e autenticação de cadastro em sistemas eletrônicos (hipótese de legitimação exclusiva da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, portanto, somente em território nacional).
- 9.3. Dados de saúde podem ser compartilhados entre a RENOVAR e outros controladores ou operadores, levando-se em consideração o benefício dos interesses dos titulares, se for realizado, exclusivamente para:
- 9.3.1. Prestação de serviços de saúde; e/ou
  - 9.3.2. Assistência farmacêutica.

## 10. Retenção de dados

- 10.1. A RENOVAR não deve manter os dados pessoais por mais tempo do que o necessário à luz do propósito ou propósitos para os quais esses dados pessoais foram originalmente coletados, mantidos e tratados, conforme dispõe o artigo 16, caput, da LGPD.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



10.2. À luz do artigo 16 da Lei nº 13.709/18, mesmo após o término do tratamento de dados, poderá a RENOVAR conservá-los para as finalidades de:

- 10.2.1. Cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- 10.2.2. Transferência a terceiro, desde que respeitados os requisitos dispostos na legislação sobre proteção de dados; ou
- 10.2.3. Uso exclusivo do controlador, vedado seu acesso por terceiro, e desde que os dados passem por processo de anonimização.

## 11. Tratamento seguro

11.1. A segurança dos dados deve ser mantida em todos os momentos, protegendo a confidencialidade, integridade e indisponibilidade de todos os dados pessoais da seguinte forma, em consonância com a **Política de Segurança da Informação**:

- a) Apenas aqueles com uma necessidade genuína de acessar e usar dados pessoais e que estão autorizados a fazê-lo podem acessá-los;
- b) Os dados pessoais devem ser precisos e adequados ao propósito ou propósitos para os quais são tratados; e
- c) Os usuários autorizados devem sempre ter acesso aos dados pessoais conforme necessário para o(s) propósito(s) autorizado(s).

## 12. Responsabilidade e manutenção de registros

12.1. O Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da RENOVAR é responsável por administrar esta Política e por desenvolver e implementar quaisquer políticas, procedimentos e diretrizes aplicáveis.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



12.2. Todos os colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR devem receber treinamento apropriado em proteção de dados e privacidade, abordando os aspectos relevantes da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, esta Política e todas as demais políticas aplicáveis ao tema.

12.3. A RENOVAR deve manter registros internos escritos de todos os tratamentos de dados pessoais. Os registros devem conter, no mínimo, as seguintes informações:

- a) O nome e os detalhes da RENOVAR, seu Encarregado de Proteção de Dados (DPO) e quaisquer transferências de dados de terceiros;
- b) As finalidades para os quais a RENOVAR trata os dados pessoais;
- c) A base ou bases legais que a RENOVAR utiliza para o tratamento de dados pessoais, incluindo, mas não se limitando ao consentimento, os mecanismos para obter tal consentimento e os registros de tal consentimento;
- d) Detalhes das categorias de dados pessoais tratados pela RENOVAR, e as categorias de titulares de dados aos quais esses dados pessoais se referem;
- e) Detalhes de quaisquer transferências internacionais de dados, incluindo todos os mecanismos e garantias de segurança;
- f) Detalhes de quanto tempo os dados pessoais serão retidos pela RENOVAR;
- g) Detalhes de armazenamento de dados pessoais, incluindo sua(s) localização(ões); e



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



- h) Descrições detalhadas de todas as medidas técnicas e organizacionais tomadas pela RENOVAR para garantir a segurança dos dados pessoais.

### 13. Papéis e responsabilidades

Os papéis e responsabilidades da Diretoria da RENOVAR em relação a esta Política são as seguintes:

#### 13.1. Responsáveis pela Direção da RENOVAR

- 13.1.1. Cumprir e fazer cumprir esta Política e demais documentos que a compõem;
- 13.1.2. Promover, em conjunto com o Encarregado de Proteção de Dados (DPO), a cultura de proteção de dados pessoais, realizando campanhas de divulgação de lembretes a respeito da proteção dos dados pessoais;
- 13.1.3. Garantir a publicidade e a disponibilidade dos documentos que compõem esta Política e outras políticas internas dentro do programa de governança em privacidade e proteção de dados pessoais; e
- 13.1.4. Aprovar os investimentos em segurança da informação e proteção de dados pessoais, considerando a viabilidade e custos

#### 13.2. Encarregado de Proteção de Dados (DPO)

- 13.2.1. Cumprir as atribuições descritas em documento específico com as atribuições do Encarregado de Proteção de Dados (DPO).

#### 13.3. Departamento de Tecnologia e Segurança da Informação/Responsável pela Tecnologia e Segurança da Informação

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



- 13.3.1. Garantir que todos os sistemas, serviços e equipamentos usados para o tratamento de dados estejam dentro de um padrão aceitável de segurança, em consonância com a **Política de Segurança da Informação**;
- 13.3.2. Analisar os aspectos técnicos de todo e qualquer produto ou serviço de terceiros que a RENOVAR esteja considerando contratar, tais como: nuvem, hardware, equipamentos de rede; e
- 13.3.3. Coletar e manter registros de toda atividade relacionada ao tratamento de dados pessoais, desde documentos que comprovem o consentimento dos titulares dos dados pessoais (*logs* de consentimento, por exemplo).

#### 13.4. Colaboradores e prestadores de serviços

- 13.4.1. Cumprir e fazer cumprir esta Política e demais documentos correlatos;
- 13.4.2. Zelar pela integridade, disponibilidade, confidencialidade, autenticidade e legalidade dos dados pessoais acessados ou manipulados, não utilizando, enviando, transmitindo ou compartilhando estes dados pessoais; e
- 13.4.3. Reportar formalmente ao Encarregado de Proteção de Dados (DPO) sobre quaisquer incidentes ou possibilidades de incidentes, bem como atividades suspeitas de que tiver conhecimento.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



#### 14. Avaliações de impacto de proteção de dados e privacidade *by design*

- 14.1. De acordo com o princípio da privacidade “*by design*”, a RENOVAR deve realizar, com base na política de boas práticas e governança presente no artigo 50 da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, avaliações sistemáticas de impactos e riscos à privacidade e proteção de dados para todos e quaisquer novos projetos e/ou novos usos de dados pessoais.
- 14.2. As avaliações sistemáticas de impacto de riscos à privacidade e proteção de dados devem ser supervisionadas pelo Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da RENOVAR e abordar o seguinte:
- a) O(s) tipo(s) de dados pessoais que serão coletados, mantidos e tratados;
  - b) A(s) finalidade(s) para a(s) qual(is) os dados pessoais serão usados;
  - c) Os objetivos da RENOVAR com o tratamento;
  - d) Como os dados pessoais devem ser usados;
  - e) As partes, internas e/ou externas, que devem ser consultadas;
  - f) A necessidade e proporcionalidade do tratamento dos dados em relação ao(s) propósito(s) para o(s) qual(is) estão sendo tratados;
  - g) Os riscos apresentados aos titulares dos dados;
  - h) Os riscos colocados fora e para a RENOVAR; e
  - i) Medidas técnicas, internas e organizacionais propostas para mitigar eventuais riscos identificados.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



## 15. Mantendo Informados os Titulares dos Dados

15.1. As seguintes informações devem ser fornecidas em um aviso de privacidade:

- a) Detalhes da RENOVAR, contato e canal de comunicação com o Encarregado de Proteção de Dados (DPO);
- b) As finalidades para as quais os dados pessoais estão sendo coletados e serão tratados;
- c) Quando aplicável, os legítimos interesses sobre os quais a RENOVAR justifica o tratamento dos dados pessoais;
- d) Se os dados pessoais não forem obtidos diretamente do titular dos dados, as categorias de dados pessoais recolhidos e tratados
- e) Quando os dados pessoais forem transferidos para um ou mais terceiros, detalhando-se estas partes;
- f) Detalhes dos períodos de retenção de dados aplicáveis; e
- g) Detalhes do direito do titular dos dados de peticionar perante a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)

## 16. Execução dos direitos dos titulares

16.1. Os colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços que desejem apresentar **Solicitação do Titular de Dados (STD)** deverão utilizar Formulário de Solicitação do Titular de Dados, enviando o referido formulário ao Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da RENOVAR.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP





16.2. As Respostas à Solicitação do Titular de Dados devem, legalmente, ser realizadas dentro do prazo de 15 (quinze) dias, contado da data da **Solicitação do Titular de Dados (STD)**, no caso do exercício do direito de existência ou acesso aos dados pessoais, nos termos do artigo 19, inciso II, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados. No caso do exercício de outros direitos dos titulares, as respostas à Solicitação do Titular de Dados deverão ser feitas em prazo razoável, enquanto não houver regulamentação específica sobre o tema.

#### 17. Correção e atualização

17.1. Os titulares dos dados têm o direito de exigir que a RENOVAR corrija quaisquer dados que se encontrem incompletos, inexatos ou desatualizados, nos termos do artigo 18, inciso III, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.

17.2. A RENOVAR deverá promover a correção dos dados pessoais em questão e informar ao titular dos dados, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da **Solicitação do Titular de Dados (STD)**, conforme dispõe o artigo 19, inciso II, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados

#### 18. Eliminação de dados pessoais

18.1. A menos que a RENOVAR tenha motivos razoáveis baseados na lei para se recusar a eliminar os dados pessoais, conforme dispõe o artigo 16, *caput* e incisos, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, todos os pedidos de eliminação devem ser atendidos, e o titular dos dados informados sobre a eliminação.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



18.2. No caso de quaisquer dados pessoais que devam ser eliminados em resposta ao pedido de um titular de dados, terem sido compartilhados a terceiros, essas partes deverão ser informadas da eliminação imediatamente, a menos que seja impossível ou exija um esforço desproporcional para fazê-lo, conforme dispõe o artigo 18, § 6º, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.

## 19. Restrição de tratamento de dados pessoais

19.1. Os titulares dos dados podem solicitar que a RENOVAR pare de tratar os dados pessoais que mantém sobre eles, desde que tais dados tenham sido concedidos mediante consentimento explícito pelo titular, em consonância com os artigos 7º, inciso I, e artigo 8º, caput e § 5º, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.

19.1.1. Se o titular dos dados fizer tal solicitação, a RENOVAR poderá reter apenas a quantidade de dados pessoais relativos a esse titular dos dados (se houver) que sejam necessários para garantir que os dados pessoais em questão não sejam tratados posteriormente.

19.2. No caso de quaisquer dados pessoais afetados terem sido divulgados a terceiros, essas partes devem ser informadas das restrições aplicáveis ao seu tratamento.

## 20. Portabilidade de Dados

20.1. Para facilitar o direito de portabilidade de dados, a RENOVAR disponibilizará todos os dados pessoais aplicáveis aos titulares dos dados no formato solicitado pelo titular.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



20.2. Quando for tecnicamente viável, se solicitado por um titular dos dados, os dados pessoais devem ser enviados diretamente ao agente responsável pelo tratamento dos dados.

20.3. Todos os pedidos de cópias de dados pessoais devem ser atendidos no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data de recebimento da **Solicitação do Titular de Dados (STD)**, nos termos do artigo 19, inciso II, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, quando a base legal for o consentimento do titular ou execução do contrato.

## 21. Oposições ao tratamento de dados pessoais

21.1. Os titulares dos dados têm o direito de se opor ao tratamento de seus dados pessoais pela RENOVAR, desde que não forneçam consentimento explícito (hipótese em que se aplica o direito de revogação); ou quando prevaleça os direitos e interesses do Controlador em função do contexto específico do tratamento e da base legal que o justifica (por exemplo: tratamento fundamentado em cumprimento de obrigação legal ou na tutela da vida).

## 22. Marketing Direto

22.1. A RENOVAR está sujeita a certas regras e regulamentos ao comercializar seus produtos e serviços. O consentimento prévio dos titulares dos dados é necessário para finalidades de marketing, incluindo e-mail, mensagens de texto e chamadas telefônicas automatizadas.

22.2. O direito de se opor ao marketing direto deve ser explicitamente oferecido aos titulares dos dados de maneira clara e inteligível e deve ser mantido separado de outras informações, a fim de preservar sua clareza. Se o titular dos dados prontamente se opor ao marketing direto, sua solicitação deve ser atendida.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



### 23. Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD)

- 23.1. O Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD) deve descrever os processos de tratamento de dados pessoais que implicam riscos às liberdades civis e aos direitos fundamentais dos titulares, bem como as medidas e mecanismos empregados para mitigá-los, conforme estabelece o artigo 5º, inciso XVII, e artigo 38, *caput* e parágrafo único, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.
- 23.2. Alguns processos de tratamento de dados pessoais que tem como base legal o legítimo interesse e alguns processos de tratamento de dados pessoais sensíveis, que impliquem risco, devem ser precedidos de Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD).
- 23.3. A elaboração do Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD) deve ser realizada pelo Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da RENOVAR e estará sob sua inteira responsabilidade.
- 23.4. A elaboração do Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD) deve seguir as orientações do Procedimento para Elaboração do Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD).

### 24. Segurança de Dados

- 24.1. A RENOVAR deverá garantir que as melhores medidas técnicas sejam tomadas com relação à segurança da informação para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



24.2. Colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR deverão receber uma cópia da **Política de Segurança da Informação**.

24.3. A RENOVAR somente manterá relação com terceiros que tratem de dados pessoais em nome da empresa, contanto que estes sejam aprovados no processo de *due diligence* preventivo.

## 25. Medidas Organizacionais

25.1. A RENOVAR deve garantir que as seguintes medidas sejam tomadas com relação à coleta, retenção e tratamento de dados pessoais:

25.1.1. Todos os colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR devem estar totalmente cientes de suas responsabilidades individuais e das responsabilidades da RENOVAR, de acordo com a legislação de proteção de dados e com esta Política, e deverão receber uma cópia, física ou digital, desta Política;

25.1.2. Somente colaboradores, funcionários, agentes, contratados, prestadores de serviços ou outras partes que trabalhem em nome da RENOVAR, que precisem de acesso e uso de dados pessoais para realizar suas funções atribuídas corretamente, terão acesso aos dados pessoais;

25.1.3. Os métodos de tratamento de dados pessoais devem ser avaliados e revisados regularmente; e

25.1.4. Todos os dados pessoais tratados pela RENOVAR devem ser revisados periodicamente.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



## 26. Contratos

26.1. A RENOVAR, quando atuar na figura de controlador, especialmente se fizer uso de um operador terceirizado, deve estabelecer um contrato ou acordo com cláusula específica sobre privacidade e proteção de dados pessoais, conhecido como **Acordo de Tratamento de Dados (DPA)**, regulando o tratamento no âmbito da relação jurídica.

## 27. Transferência internacional de dados pessoais

27.1. A RENOVAR pode transferir – “transferência” inclui disponibilizar remotamente – dados pessoais para fora do território nacional brasileiro, nos termos do artigo 33, caput e incisos, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados, por meio de **Acordo de Tratamento para Transferência Internacional de Dados**.

## 28. Notificação de incidente de dados

28.1. Se ocorrer um incidente de dados pessoais e esse incidente puder resultar em risco significativo às liberdades civis, direitos fundamentais de liberdade e privacidade dos titulares dos dados – por exemplo, perda financeira, violação de confidencialidade, discriminação, danos à reputação ou outros e significativos danos econômicos –, o Encarregado de Proteção de Dados (DPO) deve garantir que a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) seja informada do incidente de dados pessoais, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após ter tomado conhecimento, contendo minimamente as informações exigidas pelo artigo 48, § 1º e incisos, da Lei nº 13.709/18, Lei Geral de Proteção de Dados.



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP



28.2. As notificações de incidentes de dados devem incluir as seguintes informações:

- a) As categorias e o número aproximado de titulares de dados em questão;
- b) As categorias e o número aproximado de registros de dados pessoais em questão;
- c) O nome e detalhes de contato do Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da RENOVAR, ou outro ponto de contato onde mais informações podem ser obtidas;
- d) As prováveis consequências do incidente;
- e) Detalhes das medidas tomadas, ou propostas a serem tomadas, pela RENOVAR para lidar com o incidente de dados, incluindo, quando apropriado, medidas para mitigar seus possíveis efeitos adversos.

## 29. Implementação e Revisão da Política

29.1. Esta Política será atualizada conforme necessário, dentro de um período mínimo de 1 (um) ano, contado de sua publicação e, subsequentemente, a partir da data de publicação de sua(s) revisão(ões), a fim de refletir as melhores práticas atuais, orientação oficial e em linha com a legislação de proteção de dados vigente.

29.2. Esta Política será considerada efetiva a partir da data de sua publicação. Nenhuma Parte desta Política terá efeito retroativo e, portanto, se aplicará apenas a questões ocorridas a partir desta data.

 (11) 2389-3101

 [www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)

 Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP





São Paulo, 26 de Abril de 2023.

---

| Revisão | Data       | Descrição          | Elaboração     | Aprovação    |
|---------|------------|--------------------|----------------|--------------|
| 00      | 26/04/2023 | Elaboração Inicial | Thais Oliveira | Edson Santos |
|         |            |                    |                |              |
|         |            |                    |                |              |
|         |            |                    |                |              |



(11) 2389-3101



[www.renovarcompliances.com.br](http://www.renovarcompliances.com.br)



Largo São José do Maranhão, nº 225 – Tatuapé – São Paulo – SP